

1. Ce drepturi am ca și angajat față de angajator*?

Dreptul la plata salariului

Dacă un angajat a lucrat pentru un angajator, are dreptul la plata salariului chiar dacă:

- angajatul nu are permis de ședere/tolerare respectiv permis de muncă;
- nu există un contract de muncă scris;
- angajatul și angajatorul nu au convenit asupra unei plăți, însă prestarea muncii era de așteptat să fie compensată;
- angajatul a fost bolnav și de aceea nu a putut lucra, iar contractul de muncă a fost reziliat. Acest lucru este valabil pentru o perioadă de 6 săptămâni.

Referitor la nivelul salariului

- Dacă angajatul și angajatorul nu au convenit asupra unei plăți, trebuie plătit salariul uzual în zonă, de ex. salariul tarifar.
- Dacă salariul convenit pentru munca prestată este prea mic, înțelegerea nu este valabilă și trebuie plătit salariul uzual în zonă, de ex. salariul tarifar.

Ce poate face angajatul pentru a obține acest drept?

Fără ajutor judiciar

Dacă angajatorul nu plătește salariului, atunci se recomandă o somație a plății, care se poate face prin

- oficiile de consultanță (de ex. sindicatele)
- intermediul unui avocat.

Atenție: Termene limită

Angajatul trebuie să solicite cât de repede posibil, în scris, plata salariului, pentru că în caz contrar angajatul nu mai este obligat să plătească (atunci când sunt prevăzute termene de excludere).

Cu ajutor judiciar

Dacă angajatorul nu plătește în continuare, fiecare angajat se poate adresa **Tribunalului local al Muncii** pentru a reclama neplata salariului.

Este recomandabil să se informeze **anterior** într-un oficiu de consultanță sau la un avocat. Pentru a acoperi costurile pentru avocat și tribunal se poate solicita un ajutor financiar pentru consultanță respectiv proces.

Următoarele puncte trebuie să fie luate în considerare de către angajații „fără documente”:

- În cadrul procesului de la Tribunalul Muncii este posibil ca judecătorul, în cazul în care află că angajatul **nu deține un permis de ședere/tolerare**, să transmită acest lucru **Oficiului pentru Străini**.
- Atât reclamația, cât și cererile pentru ajutorul financiar pentru consultanță respectiv proces trebuie să conțină numele și adresa angajatorului și a angajatului.

Dacă angajatul locuiește în străinătate, trebuie specificată această adresă. În unele cazuri, dacă angajatul nu are o locuință, atunci poate fi numit și un avocat sau un birou de consultanță ca și împuternicit.

- Tribunalul poate solicita ca angajatul să apară personal la termenul de audiere.

2. Ce drepturi am eu, ca și angajat, în cazul unui accident de muncă?

Angajatul are în cazul

- unui accident de muncă și/sau
- unei boli profesionale

drepturi de la **asociația profesională (Berufsgenossenschaft)** ca și instituție prevăzută de lege pentru asigurare împotriva accidentelor, chiar dacă:

- nu are permis de ședere/tolerare;
- nu are drept de muncă;
- angajatorul nu a înregistrat angajați sau nu a plătit contribuțiile.

Angajatul poate obține în special următoarele:

- costuri pentru tratament;
- plata unei indemnizații de rănit, atâta timp cât angajatul nu poate lucra;
- plata unei pensii de rănit;
- în cazul morții angajatului, partenerul prin căsătorie/copiii lui pot obține o pensie și în străinătate.

Cum poate profita angajatul de aceste drepturi?

Anunțarea prejudiciului

Accidentul de muncă trebuie anunțat de către

- medic și
- angajator.

În cazul în care angajatul nu știe, dacă accidentul de muncă a fost anunțat, o poate face **el însuși**.

Un formular pentru anunțarea prejudiciului se găsește la asociația profesională.

Dar: ATENȚIE!

Dacă asociația profesională află că angajatul nu are permis de ședere/tolerare și/sau nu are un permis de muncă, va transmite aceste informații **Oficiului pentru Străini**.

Această broșură v-a fost înmănată prin:

Dacă aveți întrebări, sunați-ne sau scrieți-ne un email. Ne străduim să vă ajutăm!

Observație:

Conținutul broșurii redă opinia de drept a autoarei.

* Datorită lizibilității și pentru o mai bună înțelegere a textului renunțăm la folosirea formei feminine.

Dieser Flyer kann bestellt werden über:

mail@equal-saga.info

oder

direkt beim Herausgeber (siehe unten)

Herausgeber:

**Caritasverband für die
Diözese Osnabrück e.V.**

Norbert Grehl-Schmitt

Knappsbrink 58 - D-49080 Osnabrück

Tel.: +49 (0)541 34978 - 161

Fax: +49 (0)541 34978 - 4161

ngrehl-schmitt@caritas-os.de



**INFORMAȚIE DE DREPT AL
MUNCII
- V A -**

PENTRU ANGAJAȚI

**Drepturile angajaților
străini
„fără documente”**

RUMĂNISCH

Stand: Mai 2009

